



## Bando 2° semestre 2008

### Modalità di presentazione delle richieste di contributo a sostegno di iniziative promosse da terzi

Gli organismi senza fini di lucro che intendono richiedere un contributo a sostegno della propria attività per il secondo semestre 2008 devono formulare istanza, redatta su propria carta intestata e secondo il modello di seguito riportato. L'istanza, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione di seguito indicata, dovrà essere inoltrata alla Fondazione Banco di Sicilia, Viale della Libertà n. 52, 90143 Palermo, mediante raccomandata A/R ed entro e non oltre l'8 maggio 2008.

Alla richiesta devono essere allegati, in copia e sottoscritti dal legale rappresentante:

- 1) atto costitutivo;
- 2) statuto vigente, che per gli enti privati dovrà prevedere espressamente l'assenza di finalità di lucro, il divieto di distribuzione degli utili e la devoluzione del patrimonio, in caso di scioglimento, a fini di pubblica utilità o ad altri enti aventi finalità analoghe;
- 3) ultimo bilancio consuntivo approvato, corredato dalla relazione sulla gestione degli amministratori, dalla nota integrativa e dalla relazione dell'organo di controllo, ove esistente <sup>(1)</sup>;
- 4) bilancio preventivo per l'esercizio 2008, corredato dalla documentazione di cui al punto precedente <sup>(2)</sup>;
- 5) altra documentazione integrativa prevista dal Bando o idonea ad una migliore illustrazione dell'attività/progetto/iniziativa oggetto della richiesta di contributo;
- 6) dichiarazione (resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 con espresso riferimento all'art. 76 "responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci" e 71 "controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive") dalla quale risulti che il richiedente: si impegna a comunicare qualsivoglia variazione in ordine a quanto in precedenza dichiarato; è informato che l'accertata sussistenza di dichiarazioni mendaci, il mancato possesso dei requisiti o la mancata produzione dei documenti di cui al presente bando o di quelli eventualmente richiesti dalla Fondazione in qualunque fase della propria attività istituzionale connessa all'istanza presentata (e, pertanto anche in fase di controllo a seguito di avvenuta erogazione) comporterà la decadenza dai benefici ottenuti, l'obbligo di restituzione delle somme eventualmente riscosse e la totale e definitiva esclusione dall'ammissibilità a contributi, diretti o indiretti, da parte della Fondazione Banco di Sicilia; certifica il possesso della documentazione di seguito indicata e si impegna a produrla, in caso di accoglimento dell'istanza e a **pena di decadenza**, unitamente a quella, ulteriore, che può eventualmente essere richiesta:
  - a. eventuali atti pubblici da cui risulti il riconoscimento della personalità giuridica;
  - b. eventuali atti pubblici da cui risulti l'iscrizione in pubblici elenchi o registri;
  - c. delibera di nomina dell'organo amministrativo in carica;
  - d. delibera di nomina del legale rappresentante pro tempore;
  - e. certificato di attribuzione del codice fiscale e di eventuale partita IVA;

<sup>(1)</sup> Qualora l'istanza venga inoltrata da un ente religioso, in luogo dell'ultimo bilancio consuntivo approvato dovrà essere presentata la documentazione contabile tenuta dall'organismo richiedente ai sensi della normativa di riferimento.

<sup>(2)</sup> Nel caso in cui l'ente non sia tenuto statutariamente alla redazione del bilancio preventivo o lo stesso non sia stato ancora approvato dai competenti organi, dovrà essere trasmesso un prospetto riepilogativo delle entrate e delle uscite previste per il 2008.

Devono inoltre essere allegati, in originale e sottoscritti dal legale rappresentante:

- 1) curriculum vitae dell'organismo richiedente, con specifico riferimento all'attività svolta negli ultimi tre anni ed ai risultati conseguiti, comprensivo di eventuale documentazione illustrativa e rassegna stampa;
- 2) relazione dettagliata sugli obiettivi da perseguire nel 2008, sulle attività in programma, le sedi di svolgimento e gli utenti/beneficiari previsti;
- 3) preventivo di spesa;
- 4) dichiarazione attestante l'inesistenza/esistenza di collegamenti con esponenti della Fondazione Banco di Sicilia tali da poter configurare una potenziale situazione di conflitto di interessi relativamente alla decisione sull'erogazione del contributo richiesto.

**Si sottolinea la necessità che il *Modulo di richiesta* di cui in premessa, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, venga recapitato alla Fondazione unitamente alla *dichiarazione di consenso resa ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196*.**

**Non verranno prese in considerazione le richieste incomplete nella compilazione del modulo, carenti della documentazione di cui sopra, prive della firma del legale rappresentante o trasmesse dopo l'8/05/2008.**

**FAC-SIMILE**  
da stampare su carta intestata del richiedente

**Spett.le**  
**Fondazione Banco di Sicilia**  
**Viale della Libertà, 52**  
**90143 PALERMO (PA)**

Il sottoscritto .....(nome e cognome) in qualità di legale rappresentante del .....(denominazione dell'Ente), ai sensi dello *Statuto*, del *Regolamento per l'esercizio dell'Attività Istituzionale* vigenti e del *BANDO 2° semestre 2008* pubblicati sul sito internet [www.fondazionebancodisicilia.it](http://www.fondazionebancodisicilia.it)

CHIEDE

la concessione di un contributo finanziario a sostegno dell'attività/progetto/iniziativa meglio descritta nel modulo che, debitamente sottoscritto e corredato dal consenso al trattamento dei dati, con la presente si trasmette - nei termini e con le modalità previste dal Bando citato - unitamente alla documentazione richiesta.

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

ALLEGATI:

- Modulo di richiesta contributo alla Fondazione Banco di Sicilia*
- copia atto costitutivo e Statuto vigente
- Copia Bilancio consuntivo per l'esercizio 2007
- Copia Bilancio Preventivo dell'esercizio 2008
- Copia preventivi relativi alle spese da sostenere
- Consenso al trattamento dei dati personali (firmato in originale)
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI SULL'ORGANISMO RICHIEDENTE**

Denominazione:
----------------

Eventuale acronimo:
---------------------

Indirizzo sede legale :

Via /Piazza	N. civico	CAP	Città	Provincia

Indirizzo eventuali sedi operative:

Via /Piazza	N. civico	CAP	Città	Provincia

Giorni ed orari di apertura al pubblico:
--

Indirizzo dove inviare eventuale corrispondenza relativamente al presente "Bando":

Via /Piazza	N. civico	CAP	Città	Provincia

Telefono	Fax
----------	-----

Sito internet	E-mail
---------------	--------

Codice fiscale	P. IVA
----------------	--------

Natura giuridica:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ente privato   | <input type="checkbox"/> Ente Pubblico          |
| <input type="checkbox"/> Costituito per atto pubblico o registrato, o scrittura privata autenticata                               | <i>Precisare</i>                                |
| <i>Precisare</i>  | <input type="checkbox"/> Provincia              |
| <input type="checkbox"/> Associazione riconosciuta  | <input type="checkbox"/> Comune                 |
| <input type="checkbox"/> Associazione non riconosciuta  | <input type="checkbox"/> Azienda USL            |
| <input type="checkbox"/> Fondazione   | <input type="checkbox"/> Azienda ospedaliera    |
| <input type="checkbox"/> Comitato   | <input type="checkbox"/> Università             |
| <input type="checkbox"/> Cooperativa sociale  | <input type="checkbox"/> Istituzione scolastica |
| <input type="checkbox"/> Consorzio  | <input type="checkbox"/> Università             |
| <input type="checkbox"/> Altro: _____   | <input type="checkbox"/> Consorzio              |
|   | <input type="checkbox"/> Altro: _____           |
| <input type="checkbox"/> Ente religioso civilmente riconosciuto   |   |
| <input type="checkbox"/> Organismo del volontariato costituito di fatto ed operante nell'assistenza alle categorie sociali deboli |   |

Data di costituzione: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Data inizio attività: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Data dell'ultimo aggiornamento dello statuto: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Eventuale decreto di riconoscimento giuridico :

Autorità	Numero	Data

Eventuale iscrizione in pubblici registri/albi

(ad es. registro persone giuridiche, anagrafe unica onlus, albi regionali organizzazioni di volontariato e cooperative sociali, registro nazionale associazioni di promozione sociale, etc.):

Registro /Albo	Data iscrizione

Scopi statutari:

Breve descrizione dell'attività svolta e ambito territoriale di operatività:

Servizi offerti, tipologia e numero dei destinatari delle attività:

Legale rappresentante:

Titolo	Nome	Cognome	Carica	Scadenza mandato

Composizione dell'organo di amministrazione:

Titolo	Nome	Cognome	Carica	Scadenza mandato

Per i componenti dell'organo di amministrazione sono previsti compensi?  SI  NO

In caso affermativo indicare le spese sostenute per l'organo di amministrazione negli ultimi tre anni:

Anno	Importo
2005	Euro
2006	Euro
2007	Euro

Lo statuto prevede l'esistenza di un organo di controllo?  SI  NO

In caso affermativo indicarne la composizione:

Titolo	Nome	Cognome	Carica	Scadenza mandato

Direttore / Segretario :

Titolo	Nome	Cognome

Principali dati di bilancio ultimo esercizio:

Anno ____	
Patrimonio netto	Euro
Totale proventi	Euro
Totale oneri	Euro
Avanzo/disavanzo di gestione	Euro

Dati 2008 sulla struttura organizzativa ed operativa:

Soci	n.
Dipendenti	n.
Collaboratori retribuiti	n.
Volontari	n.
Altro (specificare)	n.

Persona autorizzata a tenere i contatti con la "Fondazione":

Titolo	Nome	Cognome	Carica	Recapito telefonico

L'organismo ha presentato negli ultimi cinque anni richieste di contributo alla "Fondazione":

SI  NO

In caso affermativo specificate le richieste che sono state accolte:

Anno	Importo	Finalità

L'organismo opera in convenzione con enti pubblici o privati?

- SI  NO

In caso affermativo specificare con quali enti e per quali attività:

Ente	Attività

**INFORMAZIONI SUL CONTRIBUTO RICHIESTO**

<i>Termine di presentazione delle domande</i>	8 maggio 2008
<b><i>Budget complessivo a disposizione per il 2° semestre 2008</i></b>	500 mila euro

Settore per cui si presenta la richiesta (**barrare soltanto una delle opzioni**):

- Arte, attività e beni culturali: interventi di pubblico interesse  
Budget a disposizione per il 2° semestre 2008 Euro 150.000,00
- Educazione, istruzione e formazione  
Budget a disposizione per il 2° semestre 2008 Euro 150.000,00
- Ricerca scientifica e tecnologica: sviluppo e innovazione  
Budget a disposizione per il 2° semestre 2008 Euro 200.000,00

\* \* \*

Descrizione sintetica della attività/ progetto / iniziativa per cui si chiede il contributo:

Motivazioni e obiettivi perseguiti:

Modalità di realizzazione:

Ambito territoriale al quale si rivolge l'iniziativa oggetto della richiesta di contributo:

- Palermo e Provincia                       Altre Province Regione Sicilia                       Resto Italia  
 Paesi del bacino Mediterraneo    Paesi Europei     Paesi Extraeuropei

Risultati attesi e benefici per la comunità di riferimento:

Le attività in programma rientrano in una delle priorità individuate dalla "Fondazione" per il 2008 ed elencate nel *Bando 2° semestre 2008*?

- SI     NO

In caso affermativo specificare quale:

Sede di svolgimento dell'attività/progetto/iniziativa:

- Palermo e Provincia                       Altre Province Regione Sicilia                       Resto Italia  
 Paesi del bacino Mediterraneo    Paesi Europei     Paesi Extraeuropei

Indirizzo:

Via /Piazza	N. civico	CAP	Città	Provincia	Stato

Date di svolgimento:

Data inizio: \_\_/\_\_/2008                      Data fine: \_\_/\_\_/\_\_\_\_                      Durata: n. \_\_\_\_ mesi (*max. 12*)

Quanti operatori, facenti parte dell'organizzazione richiedente, verranno impiegati nello svolgimento delle attività previste e con quali mansioni?

	Mansione	Numero
Soci		
Dipendenti		
Collaboratori retribuiti		
Volontari		
Altro (specificare)		
		Totale

L'iniziativa per la quale il contributo viene richiesto fruisce del sostegno di altri enti? *(nell'affermativa specificare quali e allegare le relative dichiarazioni di disponibilità o copia delle convenzioni sottoscritte)*

Denominazione ente	Ruolo



E' prevista l'erogazione di servizi?  SI  NO

In caso affermativo specificare i servizi offerti, la tipologia ed il numero di utenti previsto:

I servizi verranno offerti gratuitamente?  SI  NO

Qualora i servizi non siano a titolo gratuito, quale forma di contribuzione verrà richiesta agli utenti?

E' prevista l'esecuzione di lavori edili?  SI  NO

In caso affermativo, l'immobile interessato è:

- di proprietà dell'organismo richiedente;
- concesso in affitto da \_\_\_\_\_, con contratto in scadenza il \_\_\_\_\_; canone annuo d'affitto Euro \_\_\_\_\_
- concesso in comodato gratuito da \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_.

Sono previsti interventi di restauro su beni mobili o immobili sottoposti a vincolo ai sensi del D.Lgs. 22.01.2004, n. 42, "Codice dei beni culturali e del Paesaggio"?

SI (allegare la certificazione di vincolo)  NO

In caso affermativo l'intervento è già stato autorizzato dai competenti organi?

- SI (*allegare copia dell'autorizzazione*)
- NO, è stata richiesta in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (*allegare copia della richiesta*) ed è previsto che venga rilasciata entro il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\*\*\*

**RICHIESTE DI FINANZIAMENTO PER IL RESTAURO DI BENI IMMOBILI O OPERE STORICO ARTISTICHE**

*(Da compilare soltanto nel caso la richiesta riguardi interventi di restauro di opere o immobili)*

Nel caso in cui l'attività/progetto/iniziativa comporti interventi di ristrutturazione o restauro di beni immobili o di opere storico artistiche, oltre le modalità di possesso (proprietà, comodato e durata del comodato, affitto, altro) precisare gli eventuali vincoli che gravano sull'immobile (finanziari, edilizi, urbanistici, storici) ed allegare gli studi di fattibilità, i pareri tecnici e quelli legati alla tutela del patrimonio storico/artistico (i pareri della sovrintendenza): .....

Al fine di valutare la fattibilità deve essere allegato un computo metrico redatto da un professionista iscritto al corrispondente albo (a cui potrà seguire una verifica da parte della Fondazione).

Per il restauro di opere d'arte si richiede di allegare alla domanda:

- una dichiarazione dell'organo competente sulla priorità dell'intervento (dichiarazione della sovrintendenza);
- una scheda anagrafica dell'opera d'arte che indichi la storia e la provenienza della stessa.

\*\*\*

In passato il soggetto richiedente ha realizzato attività/progetti/iniziative simili a quella proposta?

SI (*allegare documentazione illustrativa*)  NO

\* \* \*

**BILANCIO PREVENTIVO DELL'ATTIVITA' / PROGETTO / INIZIATIVA**

Previsione complessiva di spesa dell'iniziativa in programma: Euro \_\_\_\_\_

Dettaglio dei costi, articolati per natura e/o destinazione:

	Euro
	Euro
	Euro
	Euro
	Euro
	Euro
	Euro
<b>TOTALE</b> spesa complessiva preventivata	Euro

Piano di copertura finanziaria:

Fondi propri	Euro
Altri finanziatori (specificare le fonti, precisando se <i>certe</i> o <i>richieste</i> )	Euro
	Euro
	Euro
	Euro
<b>Contributo richiesto alla "Fondazione Banco di Sicilia"</b>	Euro
<b>Totale</b>	Euro

L'importo di Euro \_\_\_\_\_ richiesto alla "Fondazione Banco di Sicilia" verrà destinato alle seguenti voci di spesa (*in caso di acquisto beni durevoli o esecuzione lavori dovranno essere allegati i relativi preventivi di spesa dei fornitori*):

Voce di spesa	Importo
	Euro
	Euro
<b>Totale</b>	Euro

Qualora la "Fondazione Banco di Sicilia" decida di accogliere la Vostra richiesta di contributo, in che modo verrà pubblicizzato il sostegno ricevuto?

In che modo verrà da Voi monitorato l'andamento dell'attività svolta?

Come verranno valutati i risultati conseguiti?

**NOTIZIE AMMINISTRATIVE INDISPENSABILI ALLA FONDAZIONE  
IN CASO DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

**A) Detraibilità dell'I.V.A. per il richiedente**

L'I.V.A. è detraibile per il richiedente?  SI  NO

In caso affermativo in quale percentuale? \_\_\_\_\_  
(indicare la percentuale evidenziata dall'ultima dichiarazione IVA)

**B) Deducibilità fiscale dei contributi erogati (si intende la possibilità da parte della Fondazione Banco di Sicilia di dedurre fiscalmente il contributo deliberato in base a specifica normativa)**

- E' fiscalmente deducibile ai sensi della Legge \_\_\_\_\_ (specificare)
- Non è fiscalmente deducibile

**DICHIARAZIONE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DELL'EVENTUALE CONTRIBUTO**

In caso di assegnazione del finanziamento richiesto:

**a) assoggettabilità alla ritenuta di acconto delle imposte sul reddito**

per quanto riguarda la ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600 a valere "... sull'ammontare dei **contributi corrisposti ad imprese**, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali ...", si chiede che l'eventuale contributo assegnato:

- venga assoggettato alla ritenuta del 4% a titolo di acconto delle imposte sul reddito
- non venga assoggettato alla ritenuta del 4% a titolo di acconto delle imposte sul reddito poiché l'ente non svolge attività d'impresa e il contributo stesso non è destinato a sostegno di attività commerciali.

**b) modalità di liquidazione dell'eventuale contributo**

il contributo eventualmente concesso potrà essere liquidato mediante:

bonifico bancario sul c/c intestato .....  
(il conto corrente deve, necessariamente, essere intestato all'ente):

presso .....  
(Azienda di Credito) (Filiale) (Indirizzo)

identificato dalle **coordinate bancarie** di seguito indicate:

Cin	ABI	CAB	numero conto corrente
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

con l'allineamento dell'IBAN, indispensabile, dal 1°/01/2008, per eseguire tutte le operazioni bancarie:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

.....  
Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante

\* \* \*

**DICHIARAZIONI E SOTTOSCRIZIONE DEL RICHIEDENTE**

Il richiedente prende sin d'ora atto e **DICHIARA** di accettare, integralmente e ad ogni effetto, le condizioni che seguono e le conseguenze derivanti dalla violazione delle medesime e di quelle espressamente indicate nel "Bando":

1. la decisione della Fondazione sulle iniziative ammesse al finanziamento e sulle erogazioni è discrezionale, inappellabile e insindacabile;
2. la Fondazione si riserva la facoltà di visitare la sede dell'organismo richiedente, di acquisire ulteriori informazioni e/o documentazione sia in fase di istruttoria della pratica che in caso di accoglimento della richiesta, nonché di effettuare sopralluoghi per verificare l'andamento delle attività oggetto dell'intervento, anche al fine di assicurare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 153/1999, la migliore utilizzazione delle proprie risorse e l'efficacia delle iniziative cui le stesse vengono destinate;
3. la Fondazione si riserva di determinare le modalità ed i tempi di erogazione del contributo nonché di richiedere rendicontazioni e documentazione comprovanti le spese effettivamente sostenute;
4. il contributo eventualmente concesso dalla Fondazione dovrà essere utilizzato entro il termine di diciotto mesi dalla comunicazione di accoglimento dell'istanza ed esclusivamente per le finalità per cui è stato assegnato;
5. dalla deliberazione dell'organo deputato all'accettazione del contributo dovrà risultare espressamente che lo stesso è stato concesso dalla Fondazione per il perseguimento delle finalità per cui è stato richiesto. Copia di tale deliberazione potrà essere richiesta dalla Fondazione prima dell'erogazione del contributo;
6. la documentazione fornita a corredo della presente richiesta non sarà restituita al richiedente;
7. l'eventuale comunicazione con la quale verrà data notizia della concessione del contributo non potrà essere utilizzata per ottenere crediti presso istituti bancari o finanziari e la Fondazione si riserva, qualora ciò accada, di assumere al riguardo ogni iniziativa a propria tutela. Ciò comporta che l'eventuale credito nei confronti della Fondazione è incedibile e comunque, in nessun caso, trasferibile. La cessione o il trasferimento di detto credito comporterà l'automatica revoca dell'erogazione;
8. la Fondazione potrà sospendere o revocare l'erogazione del contributo nel caso di impiego non corretto dello stesso e ogniqualvolta vengano accertate gravi violazioni delle condizioni dell'erogazione ed inadempimenti agli obblighi connessi all'erogazione, secondo quanto stabilito, oltre che dalle presenti clausole, dal "Bando";
9. le dichiarazioni mendaci, il mancato possesso dei requisiti o la mancata produzione dei documenti di cui al presente bando o di quelli ulteriori eventualmente richiesti dalla Fondazione in qualunque fase della propria attività istituzionale connessa all'istanza presentata (e pertanto anche in fase di controllo a seguito di avvenuta erogazione) **comporteranno** la decadenza dai benefici ottenuti, l'obbligo di restituzione delle somme eventualmente riscosse e **la totale e definitiva esclusione del richiedente dall'ammissibilità a contributi, diretti o indiretti, da parte della Fondazione.**

.....  
Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante

Il sottoscritto **DICHIARA INOLTRE**, sotto la propria responsabilità:

- ◆ che:  non esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione;  
 esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione (in tal caso specificarne la natura) : \_\_\_\_\_ ;
- ◆ che è in regola con gli obblighi fiscali (o che è escluso da tale obbligo in base alle leggi vigenti);
- ◆ che, se già dotato di personale e/o se il progetto richiede il coinvolgimento di ulteriore personale, ha in essere o porrà in essere regolari rapporti di lavoro dal punto di vista retributivo, contributivo e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ◆ che è a conoscenza del Regolamento di erogazione della Fondazione e delle conseguenze legate alla erogazione di contributi da parte della Fondazione e si obbliga a rispettarlo e a non contestarne l'applicazione;
- ◆ che si impegna a restituire alla Fondazione le somme ricevute a titolo di contributo qualora per cause oggettivamente dipendenti dalla sua responsabilità l'attività/progetto/iniziativa non venga totalmente o in massima parte realizzato.

.....  
Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante

**Informativa per i beneficiari dei contributi della Fondazione Banco di Sicilia, ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.**

- a) Vi informiamo che i dati da Voi forniti o acquisiti da terzi in relazione ai Vostri rapporti con questa Fondazione, saranno trattati per la conclusione e gestione dei rapporti stessi e saranno utilizzati nel rispetto della normativa vigente, ed in particolare dei principi di correttezza, liceità e trasparenza per il perseguimento delle finalità istituzionali previste dallo Statuto e da disposizioni regolamentari della Fondazione Banco di Sicilia e in particolare ai fini della valutazione della Vostra richiesta di contributo anche in via comparativa con altre richieste.
- b) Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione ovvero combinazione di due o più di tali operazioni.
- c) Vi informiamo, altresì, che la Fondazione può utilizzare, nei limiti in cui il trattamento sia strettamente funzionale o strumentale alla specifica finalità perseguita, anche dati giudiziari, di cui all'art. 4, comma 1, lettera e), del Codice in materia di protezione dei dati personali, e dati dallo stesso Codice definiti "sensibili", ossia quelli da cui possono desumersi, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, l'adesione ad associazioni o organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché lo stato di salute e la vita sessuale.
- d) Il trattamento dei dati forniti avverrà mediante strumenti manuali ed elettronici; ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari che saranno trattati solo con strumenti manuali, salvo sia necessario riportarli sul libro dei verbali dell'organo amministrativo, redatto e gestito con supporto informatico.
- e) I predetti dati saranno conservati all'interno della Fondazione e trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Codice, dal personale o da collaboratori della medesima, che svolgono operazioni o attività connesse, strumentali, funzionali e/o di supporto a quelle della Fondazione o che forniscano alla stessa specifici servizi di carattere amministrativo. La Fondazione potrà comunicare o diffondere all'esterno i dati, diversi dai dati sensibili e dai dati giudiziari, in adempimento di obblighi di pubblicità recati da disposizioni normative alla stessa applicabili, ovvero quando ciò sia necessario per esigenze di rendicontazione dell'attività istituzionale svolta o di rappresentanza della medesima Fondazione.
- f) Il conferimento dei dati a Voi richiesti per le finalità di cui alla precedente lettera a) ha natura facoltativa e non obbligatoria.**
- g) Il conferimento dei suddetti dati, seppur facoltativo, è però indispensabile per il perseguimento delle finalità di cui sopra, per la realizzazione delle quali è necessario che la Fondazione acquisisca il Vostro consenso al trattamento con specifica sottoscrizione.**
- h) L'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, comporta l'oggettiva impossibilità per la Fondazione di osservare gli obblighi di legge e/o di regolamento relativi alle modalità operative per il perseguimento delle finalità istituzionali e l'impossibilità di prendere in considerazione la domanda presentata.**
- i) Vi informiamo, inoltre, che in ogni momento potrete esercitare i diritti di rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati forniti, nonché l'obiezione al trattamento degli stessi, di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, il cui testo viene riportato integralmente in calce alla presente.

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Banco di Sicilia con sede in Viale della Libertà n° 52, Palermo.

Il Responsabile del Trattamento, anche con riferimento all'esercizio dei diritti ex art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, può essere contattato presso la sede della Fondazione utilizzando il seguente recapito: [info@fondazionebancodisicilia.it](mailto:info@fondazionebancodisicilia.it).

**Art. 7. (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;

- b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**RILASCIO CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 23 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196**

Il sottoscritto ....., in qualità di legale rappresentante di .....  
..... preso atto dell'informativa di cui sopra, esprime il proprio  
consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate e nei limiti dell'informativa stessa, ivi  
compreso il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Il sottoscritto, inoltre, desidera  non desidera  essere informato sulle iniziative della Fondazione e  
sulle manifestazioni o eventi di carattere sociale e/o culturale dalla stessa promossi.

.....  
luogo data Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante

**SOTTOSCRIZIONE GENERALE DEL MODULO DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante di  
\_\_\_\_\_, dichiara sotto la propria responsabilità, che i dati e le  
informazioni forniti con la compilazione del presente modulo e con la documentazione allo stesso allegata  
corrispondono al vero e che **quanto affermato è da considerarsi autocertificazione ai sensi del D.P.R.  
445/2000.**

Prende inoltre atto che la compilazione del modulo e la trasmissione della documentazione allegata non  
comportano impegno alcuno alla procedibilità istruttoria della richiesta da parte della Fondazione Banco  
di Sicilia.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante  
\_\_\_\_\_